

Project Manager Deutschland

Jetzt bewerben: dl.pm.consultants.germany@tcpos.com

Hast Du eine Leidenschaft für Projektmanagement? Bist Du an einem internationalen Umfeld interessiert?

Wenn du gerne mit Kunden so wie auch Kollegen arbeitest, dann bist du die richtige Person, um unser Team zu ergänzen und zur Aufrechterhaltung der Ziele und Werte von Zucchetti beizutragen.

Als **Project Manager** bei der **Zucchetti Germany GmbH** wirst du proaktiv zum Wachstum von Zucchetti beitragen und uns helfen, unsere Position als innovatives Unternehmen zu erhalten. Der ideale Kandidat verfügt über ausgeprägte Fähigkeiten zur Entwicklung von Projektplänen und zur Überwachung des Fortschritts in Projekten.

Zucchetti ist eines der wichtigsten Unternehmen der IT-Branche weltweit. Mit mehr als 6000 Mitarbeitern, einem Vertriebsnetz von mehr als 1650 Partnern in Italien und 350 in über 50 Ländern der Welt und mehr als 600.000 Kunden.

Du wirst in unserem Office in Völklingen (DE) und/oder im Homeoffice arbeiten

Wir bieten:

- Die Möglichkeit, internationale Geschäftserfahrung zu sammeln
- Learning Path zur Verbesserung von Hard und Soft Skills
- Vollzeitjob mit flexiblen Arbeitszeiten und informellem Umfeld
- Komfortable, freundliche und unterstützende Arbeitsatmosphäre
- Die Chance auf persönliches und berufliches Wachstum in einem stabilen Umfeld

Dein Aufgaben:

- Plane, koordiniere und organisiere Projekte und das Projektteam, um optimale Leistung und Performance sicherzustellen. Sei dabei immer ein Vorbild für dein Team und motiviere alle, immer ihr Bestes zu geben
- Erstelle, verwalte und überwache Projektpläne und Fortschritte. Aktualisiere den Projektplan entsprechend den sich ändernden Umständen
- Beaufsichtigen des Budgetplans und der Liefertermine
- Unterstützung der Kunden von der Bestellung bis zum Projektabschluss und stelle sicher, dass die Kundenbedürfnisse erfüllt werden
- Neue Aufträge zuweisen und dokumentieren
- Verwaltung des Stakeholder-Engagements, Kommunikation und das Durchführen von Kundenworkshops
- Koordinierung, Aufzeichnung und Sicherstellung der Qualität

Was du mitbringen solltest:

- Bachelor oder FH Abschluss in IT und/oder gleichwertige Ausbildung
- Verständnis für Change Management und Risikomanagement von Unternehmen
- Starke zwischenmenschliche Fähigkeiten zum Aufbauen von guten Geschäftsbeziehungen und falls nötig Fähigkeit zum Konfliktmanagement
- Kenntnisse zur Erstellung von Projektspezifikationen
- Erfahrungen in der Entwicklung von Geschäftsplänen und Erfahrung mit der ordnungsgemäßen Umsetzung von Projekten und Portfoliomanagement
- Du verstehst Qualitätsstandards und Quality Assurance Methoden und kannst sie anwenden

- Du hast die Fähigkeit, durch effizienten Einsatz von Materialien und Ressourcen, Arbeitsphasen und Workloads zu planen und zu organisieren, um die vorgegebenen Ziele zu erreichen
- Du kannst durch Analyse von Daten und Informationen zwischen Alternativen wählen, um endgültige Entscheidungen zu treffen
- Du kannst vorhandene Fakten und Zahlen analysieren, die Ursachen von Problemen identifizieren und erfolgreich Lösungen entwickeln
- Ausgezeichnete schriftliche und mündliche Kenntnisse in Deutsch und Englisch, andere Sprachen sind optional

Wünschenswert:

- PRINCE2 Foundation und PRINCE2 practitioner
- PMI/PMP Zertifizierungen
- ITIL Zertifizierung